

Uchwała Nr LV/712/2023
Rady Miasta Zakopane
z dnia 7 grudnia 2023 r.

w sprawie zmiany uchwały dotyczącej uprawnień do bezpłatnych i ulgowych przejazdów oraz zasad systemu taryfowego i cen na usługi w publicznym transporcie zbiorowym na terenie miasta Zakopane

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 4, art. 9 ust. 4, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U z 2023 r. poz. 40 ze zm.), art. 15 ust. 1 pkt 10, art. 50a ust. 1 i art. 50b ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz.U. z 2022 r. poz. 1343 ze zm.), art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz.U z 2021 r. poz. 679 ze zm.), art. 15 ust. 5 i art. 34a ust.2 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz.U z 2020 r. poz. 8 ze zm.), Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 20 stycznia 2015 r. w sprawie sposobu ustalania wysokości opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób, zabranych ze sobą do przewozu rzeczy i zwierząt oraz wysokości opłaty manipulacyjnej (Dz. U. z 2005 r., Nr 14, poz. 117) Rada Miasta Zakopane uchwala co następuje:

§ 1.

Do uchwały nr XIX/295/2016 Rady Miasta Zakopane z dnia 25 lutego 2016 r. w sprawie: uprawnień do bezpłatnych i ulgowych przejazdów oraz zasad systemu taryfowego i cen na usługi w publicznym transporcie zbiorowym na terenie miasta Zakopane, zmienionej uchwałami: nr XXV/382/2016 z dnia 29 września 2016 r., nr XXVII/419/2016 z dnia 24 listopada 2016 r., nr XLVII/689/2018 z dnia 17 marca 2018 r., nr XLIX/703/2018 z dnia 24 kwietnia 2018 r. i nr IV/29/2018 z dnia 28 grudnia 2018 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) załączniki nr 1, 2, 3 i 4 otrzymują brzmienie jak załączniki nr 1, 2, 3 i 4 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Zakopane.

§ 3.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego

Przewodniczący Rady
Miasta

Jan Gluc

Taryfa opłat w komunikacji miejskiej w Zakopanem**I. Bilety podstawowe**

Bilety podstawowe		cena zł
Jednorazowy	normalny	4,00
	ulgowy ustawowy/gminny – 50 %	2,00
60-minutowy przesiadkowy na wszystkie linie	normalny	6,00
	ulgowy ustawowy/gminny – 50 %	3,00
24-godzinny na wszystkie linie	normalny	10,00
	ulgowy ustawowy/gminny – 50 %	5,00

II. Bilety okresowe

Bilety okresowe		cena zł
3-dniowy na wszystkie linie (ważny do godz. 23:59 3. dnia od skasowania)	normalny	20,00
	ulgowy ustawowy/gminny – 50 %	10,00
7-dniowy na wszystkie linie (ważny do godz. 23:59 7. dnia od skasowania)	normalny	36,00
	ulgowy ustawowy/gminny – 50 %	18,00
miesięczny imienny na jedną linię	normalny	90,00
	ulgowy ustawowy/gminny – 50 %	45,00
miesięczny imienny na wszystkie linie	normalny	100,00
	ulgowy ustawowy/gminny – 50 %	50,00

III. Bilety rodzinne

Bilety rodzinne 2+5		cena zł
24-godzinny na wszystkie linie 2+5	uprawnia do przejazdu 2 rodziców oraz maksymalnie ich 5 dzieci do 15 lat	20,00

3-dniowy na wszystkie linie 2+5	uprawnia do przejazdu 2 rodziców oraz maksymalnie ich 5 dzieci do 15 lat, ważny do godz. 23:59 3. dnia od skasowania	40,00
7-dniowy na wszystkie linie 2+5	uprawnia do przejazdu 2 rodziców oraz maksymalnie ich 5 dzieci do lat 15, ważny do godz. 23:59 7. dnia od skasowania	80,00

IV. Bilety zintegrowane na przejazdy łączone

1. Ustala się odpłatność w wysokości 2 zł za przejazd 1 osoby środkami Komunikacji Miejskiej w Zakopanem, dla pasażerów którzy posiadają ważny bilet kolejowy w ramach systemu Podhalańskiej Kolei Regionalnej Zakopane – Nowy Targ.
2. Ustala się odpłatność w wysokości 81 zł za odcinkowy bilet miesięczny imienny za przejazdy tam i z powrotem obowiązujący na wszystkie linie komunikacji miejskiej, dla pasażerów którzy posiadają ważne bilety kolejowe w ramach systemu Podhalańskiej Kolei Regionalnej Zakopane -Nowy Targ.
3. Odpłatność o której mowa w pkt 1 i 2 wnoszona będzie przez Województwo Małopolskie lub operatorów świadczących usługi w transporcie kolejowym na podstawie umów zawartych z Województwem Małopolskim.
4. Szczegółowe zasady dotyczące nabywania uprawnień do przejazdów środkami komunikacji miejskiej organizowanej przez Gminę Miasto Zakopane określone zostaną w drodze odrębnych umów.

V. Przewóz bagażu i zwierząt

Przewóz bagażu i zwierząt nie podlega opłacie.

VI. Opłaty dodatkowe

Opłaty dodatkowe	cena zł
za przejazd bez ważnego biletu	200
za przejazd bez dokumentu poświadczającego uprawnienia do ulgi	160
za przewóz rzeczy lub zwierząt niezgodnie z przepisami porządkowymi	80
za zatrzymanie lub zmianę trasy autobusu	600
za zanieczyszczenie przystanku lub autobusu	100

za zniszczenie przystanku lub autobusu	1000
ulga 30% za opłacenie opłaty dodatkowej w ciągu 7 dni od daty wystawienia wezwania do opłacenia opłaty dodatkowej	70% stawki opłaty dodatkowej
opłata manipulacyjna związana ze zwrotem lub umorzeniem opłaty dodatkowej	10% stawki opłaty dodatkowej

Przewodniczący Rady
Miasta

Jan Gluc

**Uprawnienia do zwolnień i ulg w opłatach za przejazdy w komunikacji miejskiej
w Zakopanem**

1. Ulgi ustawowe

Uprawnienia do przejazdów bezpłatnych (100% ulga ustawowa)	
Uprawnieni – podstawa prawna	Dokument potwierdzający uprawnienia do ulgi
Posłowie i senatorowie RP art. 43 ust.1 ustawy z dnia 09 maja 1996 r. o wykonywaniu mandatu posła i senatora (Dz.U. z 2022 r. poz. 1339 ze zm.)	Legitymacja posła lub senatora
Inwalidzi wojenni i wojskowi oraz przewodnicy* towarzyszący inwalidzie zaliczonemu do I grupy inwalidzkiej art. 16 ust. 1 i 2 i art. 41 ustawy z dnia 29 maja 1974 r. o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin (Dz.U. z 2023 r. poz. 1100 ze zm.)	Książeczka inwalidy wojennego lub wojskowego oraz przewodnik przez wskazanie
Osoby represjonowane, będące inwalidami, oraz przewodnicy* towarzyszący osobie represjonowanej zaliczonej do I grupy inwalidzkiej art. 4 w związku z art. 12 ust. 1 i 2 i ust. 5 ustawy z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz.U z 2022 r. poz. 2039 ze zm.) i art. 16 ust. 1 i 2 ustawy z 29 maja 1974 r. o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych i ich rodzin (Dz.U. z 2023 r. poz. 1100 ze zm.)	Legitymacja osoby represjonowanej, wystawiona przez organ rentowy (ZUS) oraz przewodnik przez wskazanie
Uprawnienia do przejazdów ulgowych (50% ulga ustawowa)	
Uprawnieni – podstawa prawna	Dokument potwierdzający uprawnienia do ulgi
Studenci art. 105 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2023 r. poz. 742 ze zm.)	Legitymacja studencka
Kombatanci i osoby represjonowane nie będące inwalidami art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz.U. z 2022 r. poz. 2039 ze zm.)	Legitymacja lub zaświadczenie o uprawnieniach kombatanta
Weterani poszkodowani pobierający rentę inwalidzką z tytułu urazów lub chorób powstałych w związku z udziałem w działaniach poza granicami państwa art. 30 ust.1 pkt 1 i art. 9 ust.1 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 roku o weteranach działań poza granicami państwa (Dz.U. z 2023 r. poz. 2112 ze zm.)	Legitymacja weterana poszkodowanego wraz z legitymacją emeryta rencisty
Działacze opozycji antykomunistycznej oraz osoby represjonowane z powodów politycznych art. 13a ust. 1	Legitymacja działacza opozycji antykomunistycznej lub osoby

ustawy z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 388 ze zm.)	represjonowanej z powodów politycznych, wydana przez Urząd ds. Kombatantów i Osób Represjonowanych
---	--

2. Ulgi gminne

Uprawnienia do przejazdów bezpłatnych (100% ulga gminna)	
Uprawnieni	Dokument potwierdzający uprawnienia do ulgi
Posiadacze Zakopiańskiej Karty Mieszkańca	Na podstawie aktywnej Zakopiańskiej Karty Mieszkańca
Mieszkańcy Miasta Zakopane, którzy ukończyli 65 lat życia	Na podstawie dowodu osobistego lub zaświadczenia o zameldowaniu stałym
Osoby, które ukończyły 70 lat życia	Na podstawie dowodu osobistego
Dzieci do lat 4, w przypadku jeżeli pasażer, rodzic nie żąda dla nich miejsca siedzącego – bez biletu	Na podstawie oświadczenia rodzica lub opiekuna
Dzieci uczęszczające do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych zlokalizowanych na terenie Miasta Zakopane	Zaświadczenie placówki do której dziecko uczęszcza
Uczniowie szkół podstawowych, zawodowych, średnich i policealnych do ukończenia 21 roku życia uczęszczających do szkół zlokalizowanych na terenie Miasta Zakopane (w okresie od 1 września do 30 czerwca)	Legitymacja szkolna
Dzieci i młodzież, będące osobami niepełnosprawnymi do ukończenia 21 roku życia, a w przypadku realizacji obowiązku szkolnego i obowiązku nauki do ukończenia 25 roku życia	Orzeczenie właściwego zespołu orzekającego o umiarkowanym lub lekkim stopniu niepełnosprawności wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość osoby uprawnionej
Osoby ze znacznym stopniem niepełnosprawności, osoby całkowicie niezdolne do pracy oraz niezdolne do samodzielnej egzystencji, osoby z I grupą inwalidzką z ogólnego stanu zdrowia	Legitymacja rencisty z wpisem o całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji lub I grupy inwalidzkiej wraz z dokumentami potwierdzającymi tożsamość pasażera; lub orzeczenia wydanego przez ZUS lub KRUS lub Powiatowy Zespół Orzekania o Niepełnosprawności z określeniem całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość pasażera.
Osoby niewidome, ociemniałe i niedowidzące wraz ze wskazanym przez nich przewodnikiem lub opiekunem*	Orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności z symbolem przyczyny niepełnosprawności 04-

	O wraz z dokumentem tożsamości osoby niepełnosprawnej lub legitymacja Polskiego Związku Niewidomych oraz przewodnik lub opiekun poprzez oświadczenie ustne - lub wskazanie.
Honorowi dawcy krwi, w rozumieniu art. 6 ust. 1-5 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o publicznej służbie krwi (Dz.U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.)	Legitymacja Honorowego Dawcy Krwi, według wzoru określonego przez właściwego ministra do spraw zdrowia, wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość osoby uprawnionej
Funkcjonariusze służb: Policji, Straży Pożarnej, Wojska Polskiego, Straży Granicznej	Ważna legitymacja służbowa
Kierowcy pojazdów samochodowych korzystający z parkingu Parkuj i Jedź (Park & Ride) w godzinach korzystania z parkingu, jednak nie dłużej niż do 24 godzin od momentu pozostawienia pojazdu na parkingu. Przez parking Park & Ride rozumie się zorganizowany przez Miasto Zakopane parking umożliwiający odpłatne pozostawienie pojazdów samochodowych i bezpłatne kontynuowanie podróży komunikacją miejską.	Na podstawie biletu parkingowego oraz ważnego dowodu rejestracyjnego. Szczegółowe zasady dotyczące wysokości opłat i sposobu ich uiszczania reguluje odrębna uchwała Rady Miasta Zakopane
Pasażerowie odbywający podróż środkami komunikacji miejskiej w Zakopanem, w dniu obchodów Europejskiego Dnia Bez Samochodu tj. 22 września każdego roku	Nie dotyczy
Uprawnienia do przejazdów ulgowych (50% ulga gminna)	
Uprawnieni	Dokument potwierdzający uprawnienia do ulgi
Dzieci od 4 do 7 lat	Na podstawie oświadczenia rodzica lub opiekuna*
Uczniowie szkół podstawowych, zawodowych, średnich i policealnych do ukończenia 21 roku życia	Legitymacja szkolna
Opiekunowie* inwalidów I grupy z ogólnego stanu zdrowia, osób całkowicie niezdolnych do pracy oraz niezdolnych do samodzielnej egzystencji, osób zaliczonych do znacznego stopnia niepełnosprawności	Na podstawie oświadczenia ustnego - przez wskazanie
Emeryci	Legitymacja potwierdzająca status emeryta lub prawomocna decyzja o przyznaniu świadczeń emerytalnych wraz z dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej.

*Ilekoć jest mowa o opiekunach lub przewodnikach – należy przez to rozumieć jedną osobę pełnoletnią, a w przypadku przewodnika osoby niewidomej – osobę, która ukończyła 13 lat lub psa-przewodnika.

Przewodniczący Rady
Miasta

Jan Gluc

**Przepisy taryfowe dotyczące przewozu osób w komunikacji miejskiej realizowanej na obszarze Gminy
Miasto Zakopane.
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Bilety uprawniające do przejazdów środkami komunikacji miejskiej w Zakopane emitowane są przez Gminę Miasto Zakopane lub w jej imieniu.
2. Bilety mogą być nadrukowane lub zapisane na nośnikach: 1) papierowych,
2) w formie kart elektronicznych,
3) w formie biletu elektronicznego zakupionego przez aplikację mobilną,
4) innych zaakceptowanych przez organizatora usług przewozowych.
3. Pasażer, który zajął miejsce stojące lub siedzące w pojeździe jest zobowiązany do posiadania:
 - 1) ważnego biletu na okaziciela lub imiennego - uprawniającego do przejazdu na danej linii lub trasie,
 - 2) ważnego dokumentu poświadczającego uprawnienie do przejazdu ulgowego lub bezpłatnego - w razie korzystania z takiego uprawnienia.
4. Szata graficzna biletu zawiera herb Miasta Zakopane, nazwę „Komunikacja Miejska w Zakopanem”, rodzaj biletu oraz cenę i kod.

§ 2.

1. Pasażerowie korzystający z usług przewozowych świadczonych w ramach komunikacji miejskiej w Zakopanem mogą nabywać bilety:
 - 1) normalne - za pełną odpłatnością,
 - 2) ulgowe - wynikające z:
 - odrębnych przepisów,
 - z uprawnień ustalonych w załączniku Nr 2 do uchwały,
2. Rodzaje stosowanych biletów określa załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 3.

1. Pasażer podróżujący na podstawie papierowego biletu obowiązany jest przy pierwszym przejeździe niezwłocznie po wejściu do pojazdu skasować bilet i zachować go na czas podróży.
2. Pasażer rozpoczynający podróż z zamiarem zakupu biletu w pojeździe po wejściu do pojazdu obowiązany jest niezwłocznie nabyć ten bilet i dokonać jego skasowania.
3. Pasażer rozpoczynający podróż z zamiarem nabycia biletu przy pomocy urządzeń mobilnych będących własnością pasażera po wejściu do pojazdu obowiązany jest niezwłocznie nabyć ten bilet i zachować go na czas podróży.
4. Pod użytym w ust. 1-3 pojęciem „niezwłocznie” rozumie się wykonanie tej czynności jako pierwszej po wejściu do pojazdu.
5. Pasażerowi nie wolno odstępować skasowanego biletu innej osobie.

6. Zaleca się, aby po skasowaniu biletu na nośniku papierowym pasażer dokonał sprawdzenia poprawności jego skasowania. W razie nieprawidłowego wydruku (brak wydruku, wydruk niekompletny, nieczytelny lub niezgodny z wzorcem umieszczonym w pojeździe) pasażer ma możliwość zgłoszenia tego faktu prowadzącemu pojazd okazując bilet w celu potwierdzenia jego ważności.

7. Za nieważny uznaje się:

1) bilet papierowy:

- a) bez właściwych nadruków ustalonych przez organizatora usług przewozowych,
- b) bez wydruku potwierdzającego skasowanie,
- c) z nieprawidłowym wydrukiem, o ile zgodnie z ust. 6 fakt ten nie zostanie zgłoszony prowadzącemu pojazd,
- d) wielokrotnie skasowany,
- e) skasowany po wezwaniu do okazania lub okazany po przeprowadzonej kontroli biletów,
- f) zniszczony,
- g) noszący ślady ingerencji chemicznej lub mechanicznej,
- h) o zaniżonej wartości,
- i) odstąpiony innej osobie,
- j) czasowy, po upływie czasu określonego na bilecie

2) bilet miesięczny:

- a) nieważny na danej linii lub trasie,
- b) o zaniżonej wartości,
- c) którego okres ważności upłynął,
- d) imienny, który jest niekompletny (brak dokumentu potwierdzającego tożsamość),
- e) imienny, odstąpiony innej osobie,

3) bilet, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 3:

- a) nabyty u przewoźników lub operatorów, z którymi Gmina Miasto Zakopane nie posiada umowy,
- b) nabyty po wezwaniu do okazania lub okazany po przeprowadzonej kontroli biletów,
- c) o zaniżonej wartości,
- d) czasowy, po upływie czasu określonego na bilecie

§ 4.

W razie awarii lub uszkodzenia pojazdu, pasażerowi posiadającemu ważny bilet jednorazowy przysługuje prawo kontynuowania jazdy na podstawie tego samego biletu następnym pojazdem tej samej linii lub innej linii, przebiegającej tą samą trasą, albo pojazdem zastępczym.

SPRZEDAŻ BILETÓW W POJEŹDZIE

§ 5.

Sprzedaż biletów przez prowadzących pojazdy komunikacji miejskiej stanowi uzupełniającą formę dystrybucji biletów i może odbywać się jedynie w przypadku braku lub awarii automatu do sprzedaży biletów w pojeździe, wyłącznie podczas postoju pojazdu na przystanku za odliczoną kwotą.

KONTROLA BILETÓW, OPŁATA DODATKOWA

§ 6.

Kontrola biletowa odbywa się na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 listopada 1984 r. - Prawo przewozowe (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 8) z uwzględnieniem warunków szczegółowych wymienionych w § 7-9.

§ 7.

Osoba dokonująca kontroli:

- 1) jest obowiązana do okazywania w sposób czytelny dla pasażerów identyfikatora, uprawniającego do przeprowadzania kontroli biletów, którego wzór umieszczony jest w pojeździe w widocznym miejscu,
- 2) jest uprawniona do nakładania i pobierania za pokwitowaniem należności przewozowych wraz z opłatą dodatkową w wysokości określonej w punkcie VI załącznika Nr 1 do uchwały.

§ 8.

1. Podczas kontroli biletów, pasażer obowiązany jest okazać ważny bilet uprawniający go do przejazdu lub dokument poświadczający uprawnienie do przejazdu bezpłatnego, a na wezwanie przedstawić dokument poświadczający uprawnienie do przejazdu ulgowego.
2. W razie stwierdzenia braku biletu lub jednego z dokumentów, o których mowa w ust. 1, pasażer jest obowiązany do uiszczenia osobie kontrolującej bilety właściwej należności za przewóz oraz opłaty dodatkowej gotówką albo do przyjęcia wezwania do zapłaty i uiszczenia kwoty określonej w wezwaniu w sposób w nim określony.
3. Osoba kontrolująca bilety nie może nałożyć opłaty dodatkowej na pasażera, który nie mógł, w warunkach określonych w § 5 nabyć biletu, z powodu nie posiadania biletów przez prowadzącego pojazd. W takim przypadku osoba dokonująca kontroli obowiązana jest sporządzić raport na tę okoliczność.
4. Zwrot pobranej należności za przewóz i opłaty dodatkowej lub umorzenie wezwania do zapłaty może nastąpić w przypadku przedłożenia nie okazanego w czasie kontroli (nie później niż w terminie 7 dni od dnia przewozu):
 - 1) ważnego imiennego biletu miesięcznego lub okresowego zakupionego przed kontrolą,
 - 2) ważnego dokumentu poświadczającego uprawnienie do bezpłatnego albo ulgowego przejazdu,
 - 3) innego dowodu poświadczającego wniesienie opłaty za przejazd przed kontrolą po uiszczeniu opłaty manipulacyjnej, określonej w załączniku nr 1 do uchwały, punkt VI (wniesienia opłaty nie wymaga się w przypadku zwrotu pobranych bezpodstawnie należności za przewóz i opłaty dodatkowej lub anulowania wystawionego bezpodstawnie wezwania do zapłaty).
5. Przedłożenie nie okazanego w czasie kontroli biletów na okaziciela, niezależnie od formy jego zakupu, nie stanowi podstawy do zwrotu pobranej należności za przewóz i opłaty dodatkowej lub umorzenia wezwania do zapłaty.

§ 9.

1. W sprawie trybu i zasadności nałożenia opłaty dodatkowej można składać skargi i wnioski (ustne osobiście bądź pisemne) lub reklamacje (tylko pisemne), nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia otrzymania wezwania do zapłaty, w miejscu wskazanym na pokwitowaniu lub wezwaniu do uiszczenia opłaty dodatkowej.

2. Uznanie zasadności reklamacji, dotyczącej nałożenia opłaty dodatkowej, może nastąpić pod warunkiem uiszczenia należności przewozowych.

Przewodniczący Rady
Miasta

Jan Gluc

Przepisy porządkowe przewozu osób i bagażu w środkach transportu zbiorowego komunikacji miejskiej Miasta Zakopane w zakresie publicznego transportu zbiorowego

**Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1.

1. Pasażerowie, osoby kierujące pojazdami, osoby kontrolujące dokumenty przewozu oraz personel nadzoru ruchu zobowiązani są do przestrzegania niniejszych przepisów.
2. Użyte w niniejszych przepisach określenia oznaczają:
 - 1) Organizator – Gmina Miasto Zakopane,
 - 2) Operator - przedsiębiorca uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie przewozu osób, który zawarł z organizatorem publicznego transportu zbiorowego umowę o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego.
3. Operator wykonujący regularne przewozy osób w publicznym transporcie zbiorowym powinien podejmować działania ułatwiające podróżnym, w szczególności osobom o ograniczonej zdolności ruchowej oraz osobom niepełnosprawnym korzystanie z środków transportowych.
4. Środki transportu, którymi wykonywane są regularne przewozy osób powinny być oznakowane w sposób widoczny dla pasażera w tym wyposażone w tablice kierunkowe oraz nazwę operatora.
5. Organizator na podstawie zawartej umowy, podaje do publicznej wiadomości rozkład jazdy środków transportu na wszystkich wymienionych w rozkładzie jazdy przystankach komunikacyjnych oraz dworcach z wyłączeniem przystanków komunikacyjnych przeznaczonych tylko dla wysiadających pasażerów.
6. Wsiadanie i wysiadanie pasażerów może odbywać się tylko i wyłącznie na przystankach komunikacyjnych lub dworcach określonych w rozkładzie jazdy.
7. Operator jest obowiązany podać do publicznej wiadomości na dworcach, oraz w sposób zwyczajowo przyjęty obowiązujący cennik opłat lub taryfę, a ponadto w każdym środku transportu obowiązany jest umieścić w widocznym miejscu wyciąg z cennika opłat lub taryfy, który powinien zawierać także ceny biletów ulgowych.
8. Organizator publikuje obowiązujący cennik opłat lub taryfę włącznie z cennikiem biletów ulgowych, na swojej stronie internetowej oraz ogłasza ją w środkach masowego przekazu (prasa, radio,).
9. Kontroli dokumentów przewozu osób i bagażu może dokonywać Organizator lub osoba przez niego upoważniona oraz Operator lub osoba przez niego upoważniona, legitymująca się identyfikatorem umieszczonym w widocznym miejscu.
10. Operator jest zobowiązany umieścić w pojeździe w miejscu widocznym dla pasażerów informację o obowiązujących przepisach porządkowych, a także informację z adresem, pod który należy kierować skargi i wnioski lub reklamacje z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewozu przez Operatora, a osoba kierująca pojazdem powinna posiadać czytelny identyfikator.

Rozdział 2. **PRAWA I OBOWIĄZKI PASAŻERA ORAZ OPERATORA**

§ 2.

Wsiadanie do pojazdu i wysiadanie z niego dozwolone jest tylko na odpowiednio oznakowanych przystankach, po całkowitym zatrzymaniu pojazdu.

§ 3.

1. Opłatę za przejazd (należność przewozową) pasażer uiszcza poprzez zakup odpowiedniego biletu lub spełnienie ustalonych przez operatora lub organizatora publicznego transportu zbiorowego warunków dostępu do środka transportu.

2. Pasażer jest zobowiązany do przestrzegania ustaleń w zakresie cen biletów i innych opłat, uprawnień do przejazdów bezpłatnych i ulgowych oraz obowiązujących przepisów taryfowych.

3. Pasażerowie:

- 1) mogą wsiadać do pojazdu i wysiadać z niego drzwiami przeznaczonymi do tego celu, odpowiednio oznakowanymi przez przewoźnika (wejście, wyjście),
- 2) zajmujący miejsca stojące powinni w czasie jazdy trzymać się uchwytów lub poręczy,
- 3) w trakcie wsiadania, przebywania w pojeździe i wysiadania powinni stosować się do zamieszczonych przez operatora informacji o charakterze porządkowym,
- 4) nie powinni: zajmować miejsca w pobliżu kierującego pojazdem, aby nie ograniczać jego pola widzenia, rozmawiać z nim oraz utrudniać kierującemu prowadzenie pojazdu.

4. Pasażer, który zajmie miejsce oznaczone: „dla osoby niepełnosprawnej” lub „dla osoby z dzieckiem na ręku”, jeśli nie ma ku temu uprawnień, obowiązany jest zwolnić je, w razie zgłoszenia się osoby, dla której miejsce takie jest przeznaczone.

5. W pojazdach niskopodłogowych wyposażonych w stanowisko dla podróżnych niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich pasażer powinien umożliwić takim osobom ustawienie wózka w wyznaczonym miejscu.

6. Dziecko przewożone w pojeździe w wózku dziecięcym powinno być zabezpieczone szelkami, zapobiegającymi wypadnięciu. W przypadku braku takiego zabezpieczenia dziecko należy wyjąć z wózka.

7. Znalazca rzeczy zgubionej w pojeździe powinien przekazać ją kierującemu pojazdem, który zobowiązany jest przekazać rzecz w miejsce przeznaczone dla rzeczy znalezionych, którego adres powinien zostać podany w umieszczonej w pojeździe informacji dla pasażerów.

8. Naruszenie przepisów porządkowych przewozu osób i bagażu winno zostać zgłoszone przez współpasażerów kierującemu pojazdem.

§ 4.

Zabrania się pasażerom:

- 1) wsiadania do pojazdu i wysiadania z niego po sygnale odjazdu,
- 2) jazdy na stopniach lub zewnętrznych częściach pojazdu,
- 3) otwierania drzwi pojazdu w czasie jazdy,
- 4) zanieczyszczania pojazdu lub niszczenia jego urządzeń i wyposażenia,
- 5) wychylania się z pojazdu i opierania się o drzwi podczas jazdy,
- 6) spożywania napojów i artykułów żywnościowych, mogących zabrudzić innych pasażerów lub zanieczyścić wnętrze pojazdu,
- 7) grania na instrumentach muzycznych, korzystania z radioodbiorników bez słuchawek lub zakłócania w inny sposób spokoju w pojeździe,

- 8) palenia tytoniu, spożywania napojów alkoholowych i przyjmowania innych substancji niedozwolonych w pojeździe,
- 9) wyrzucania jakichkolwiek przedmiotów z pojazdu w czasie jazdy lub postoju,
- 10) prowadzenia wszelkich zbiorów pieniędzy lub jakichkolwiek rzeczy, za wyjątkiem sytuacji, w których organizator akcji posiada stosowne upoważnienie,
- 11) wchodzenia do pojazdu w łyżworolkach lub wrotkach,
- 12) wykonywania czynności mogących narazić współpasażerów na szkody lub obrażenia,
- 13) wykonywania innych czynności niedozwolonych w miejscach publicznych.

§ 5.

1. Kierujący pojazdem:

- 1) niezwłocznie po zakończeniu czynności związanych ze zmianą kierunku jazdy, których dokonuje na przystanku końcowym, po opuszczeniu pojazdu przez pasażerów, obowiązany jest podjechać na przystanek dla wsiadających w celu umożliwienia osobom oczekującym na przystanku początkowym zajęcia miejsc w pojeździe,
- 2) zobowiązany jest do zatrzymania pojazdu tylko na przystankach komunikacyjnych lub dworcach określonych w rozkładzie jazdy.
- 3) ma prawo sprawdzić ważność przejazdu pasażera,
- 4) ma prawo odmówić przewozu osób nietrzeźwych, mogących zabrudzić innych pasażerów i pojazd, zachowujących się agresywnie, bądź stwarzających inne istotne zagrożenie dla pasażerów,
- 5) może wezwać w szczególnych przypadkach Policję bądź Straż Miejską, celem interwencji lub zjechać z trasy przejazdu do najbliższego komisariatu Policji lub Straży Miejskiej,
- 6) nie może w czasie jazdy prowadzić rozmów, spożywać posiłków, palić tytoniu oraz sprzedawać biletów.

2. Pracownicy Nadzoru Ruchu mają prawo odmówić wejścia do pojazdu oraz kontynuacji przejazdu osobom naruszającym przepisy § 4 lub § 5 ust. 1 pkt 4 oraz § 9 i 11.

§ 6.

Osobom, które opuściły pojazd na wezwanie kierującego lub nadzoru ruchu, w związku z nieprzestrzeganiem przepisów § 4 lub § 5 ust. 1 pkt. 4 oraz § 9 i 11, nie przysługuje zwrot należności za bilet.

Rozdział 3. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA SZKODY

§ 7.

1. Pasażer odpowiada za spowodowane z własnej winy uszkodzenie pojazdu lub innych urządzeń komunikacyjnych.
2. Za zmianę trasy przejazdu lub zatrzymanie pojazdu bez uzasadnionej przyczyny pasażer zobowiązany jest uiścić opłatę dodatkową w wysokości przewidzianej w taryfie przewozowej.

§ 8.

Operator odpowiada za szkody poniesione przez pasażerów, a wynikające ze stanu technicznego pojazdów. Pasażer winien zgłosić kierującemu pojazdem fakt powstania szkody w tym pojeździe.

Rozdział 4. **PRZEWÓZ ZWIERZĄT I BAGAŻU PODRĘCZNEGO**

§ 9.

1. Pasażerowie mogą przewozić w pojazdach zwierzęta oraz bagaż podręczny, jeżeli istnieje możliwość takiego umieszczenia ich w pojeździe, aby nie utrudniały przejścia i nie narażały na zanieczyszczenie odzieży innych pasażerów, nie ograniczały widoczności kierującemu pojazdem oraz nie zagrażały bezpieczeństwu ruchu.
2. W uzasadnionych przypadkach, szczególnie przy dużym napełnieniu pojazdu pasażerami, kierujący pojazdem może odmówić przewozu bagażu o rozmiarach lub masie stwarzających utrudnienia dla podróżujących osób – powyższe nie dotyczy wózków dziecięcych i inwalidzkich.
3. W pojeździe można przewozić psy pod warunkiem, że posiadają kagańce i trzymane są na smyczy. Inne zwierzęta muszą być umieszczone w koszach, klatkach itp., w sposób zabezpieczający przed wyrządzeniem szkody.
4. Osoba przewożąca psa ma obowiązek posiadania w trakcie przewozu ważnego zaświadczenia potwierdzającego zaszczepienie psa przeciwko wściekliznie.
5. Nadzór nad bagażem podręcznym i zwierzętami, które pasażer przewozi przy sobie w pojeździe, należy do pasażera. Przewoźnik odpowiada za bagaż podręczny i zwierzęta tylko w przypadku, gdy szkoda powstała z winy przewoźnika.

§ 10.

1. Pasażer odpowiada za zanieczyszczenie pojazdu lub uszkodzenie jego urządzeń i wyposażenia oraz za szkody lub obrażenia odniesione przez współpasażerów (np.: pogryzienie przez psa) powstałe w związku z przewozem bagażu podręcznego lub zwierząt domowych.
2. Bagażu i zwierząt nie wolno umieszczać na miejscach przeznaczonych do siedzenia.

§ 11.

W pojazdach nie wolno przewozić:

- 1) przedmiotów, które mogą wyrządzić szkodę innym pasażerom lub mogą uszkodzić albo zanieczyścić pojazd (np.: ostre narzędzia jak: piły, kosy lub otwarte naczynia ze smarami, farbami itp.),
- 2) rowerów (poza miejscami do tego wyznaczonymi),
- 3) przedmiotów cuchnących, łatwopalnych, wybuchowych, żrących, radioaktywnych, trujących oraz innych materiałów niebezpiecznych,
- 4) zwierząt mogących stanowić zagrożenie dla bezpieczeństwa i porządku, w szczególności dużych psów bez kagańca,
- 5) w przypadku nie stosowania się do ustaleń określonych w pkt 1 - 4 - kierujący pojazdem ma prawo odmówić pasażerowi przewozu.

Rozdział 5. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 12.

1. Pasażer nie przestrzegający przepisów porządkowych w zakresie kontroli dokumentów przewozu osób i bagażu podlega przepisom karnym, o którym mowa w Rozdziale 10a ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz.U. z 2020 r., poz.8 ze zm.).

2. W nieuregulowanych niniejszymi przepisami porządkowymi sprawach oraz w kwestii roszczeń z tytułu umowy przewozu osób mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U.2023.poz. 1610 ze zm.), ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 8 ze zm.) oraz ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz.U. z 2022 r. poz. 1343 ze zm.).

Przewodniczący Rady
Miasta

Jan Gluc